



SPECIAL OLYMPICS
**WORLD
GAMES**
BERLIN 2023

Du möchtest eine Heldin oder ein Held sein und die Welt ein Stückchen besser machen? Du suchst nach einer sinnhaften Beschäftigung und hast Freude am Sport? Wenn Du jetzt noch Teil eines eingeschworenen Teams sein möchtest, bist Du bei uns genau richtig! Wir – das Lokale Organisationskomitee (LOC) der Special Olympics World Games Berlin 2023 – suchen Menschen wie Dich! Gemeinsam mit Dir wollen wir ein mitreißendes Sportgroßevent auf die Beine stellen, das Geschichte schreibt.

Als Ausrichter der weltweit größten inklusiven Sportveranstaltung für Menschen mit und ohne geistige Behinderungen erwarten wir vom 17. bis 24. Juni 2023 etwa 7.000 Athletinnen und Athleten sowie Unified Partnerinnen und -Partner aus 170 Ländern in Berlin. Mit den Special Olympics World Games senden wir ein weltweites Signal: Unser Ziel ist es, mit und nach Austragung der Weltspiele einen nachhaltigen Beitrag für eine inklusive Gesellschaft zu leisten und ein Umdenken in den Köpfen zu erreichen. Mit Herz und Hand setzen wir uns dafür ein, Sportvereine stärker für Menschen mit geistiger Behinderung zu öffnen und den Sport in den Organisationen der Behindertenhilfe weiter zu fördern.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir in der Division Operations zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

”Medical, Manager” (m/w/d) **Special Olympics World Games 2023 in Berlin** Vollzeit / 40 Stunden wöchentlich / befristet bis 2023

Das Operations Department sorgt für die erforderlichen infrastrukturellen Voraussetzungen zur Umsetzung der World Games. Dies beinhaltet Sportstätten und Veranstaltungsorte, technische Ausstattung, Unterkünfte, Verpflegung, Transport, Logistik, Sicherheit und die Gewinnung und Administration von Volunteers. Team Safety & Security + Medical ist verantwortlich für die Gesamtplanung, Genehmigung und Umsetzung von Sicherheits- und Medizinplänen für alle Veranstaltungsorte der Spiele.

Mit der Erfüllung dieser Aufgaben würden wir Dich betrauen:

- Erstellung bzw. Weiterentwicklung eines Sanitätskonzeptes unter Berücksichtigung der Bedürfnisse unsere Zielgruppe
- Erstellung von Leistungsverzeichnissen zum Ausschreibungsverfahren für einen übergeordneten Sanitätsdienst-Dienstleister
- Umfassende Projektsteuerung, Kostenkontrolle und Abstimmung mit dem beauftragten Dienstleister
- Organisation des Medical-Command-Center (MCC) die als Zentrale für alle medizinischen Ereignisse der unterschiedlichen Austragungs- und Veranstaltungsorte dient
- Organisation der Venue-Medical-Center (VMC) die, je nach Größe der Austragungs- und Veranstaltungsorte, die Relaisstation zwischen den Erste-Hilfe-Stationen und dem MCC dient
- Entwicklung eines tagesaktuellen Berichtssystems (deutsch/englisch) für medizinische Leistungen die während der Spiele erbracht werden
- Koordination des Sanitätskonzeptes mit der Berliner Feuerwehr
- Ansprechperson für den Weltverband (SOI) in medizinischen Belangen
- Abstimmung der medizinischen Erstversorgung mit den s.g. Host-Towns (Partnerstädte)
- Erstellung von Schulungsunterlagen zur Unterweisung von Ersthelfern zur Behandlung von Menschen mit geistigen und körperlichen Einschränkungen
- Koordination von physiotherapeutischen Angeboten für Sportlerinnen und Sportler



SPECIAL OLYMPICS
**WORLD
GAMES**
BERLIN 2023

Es wäre überragend, wenn Du diese Fähigkeiten mitbringst:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Sicherheitsmanagement oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Umsetzung von mehrtägigen Großveranstaltungen von bis zu 10.000 Gästen, täglich an mehreren Locations und mit dem Schwerpunkt Medizinische Versorgung
- Kompetenz in der Erstellung von Gefährdungsanalysen und sanitätsdienstlichen Sicherheitskonzepten
- Wünschenswert wäre Berufserfahrung im internationalen Umfeld und eine gute Vernetzung innerhalb der Berliner Hilfsorganisationen
- Ausgeprägter Teamgeist und die Fähigkeit, operative Teams zu koordinieren, die sich aus mehreren Auftragnehmern und Dienstleistungsanbietern zusammensetzen, um ein hohes Niveau an medizinischer Erst- und Grundversorgung zu gewährleisten
- Freundliche, pro-aktive Einstellung, Verantwortungsbewusstsein, Liebe zum Detail und die Fähigkeit, selbstständig zu arbeiten
- Fähigkeit, auch in angespannten Situationen zielorientiert zu arbeiten
- Fähigkeit, effektiv in Gruppen von Menschen aus anderen Disziplinen und auf verschiedenen Ebenen der Organisation zu arbeiten
- Strukturierte und effiziente Arbeitsweise
- Überzeugungskraft und Durchsetzungsvermögen
- Kommunikations- und Verhandlungsgeschick
- Sensibilität für die Bedürfnisse von Teilnehmenden und Volunteers
- Problemlösungsorientiert und „hands-on“ Mentalität
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Neben großen Emotionen und dem unermesslichen Dank unserer Athletinnen und Athleten bieten wir Dir die Möglichkeit...

- ... ein einzigartiges Event im Herzen Europas mitzugestalten
- ... ein extrem bedeutsames gesellschaftliches Themenfeld zu bearbeiten
- ... von größtmöglicher Gestaltungsmöglichkeit und Eigenverantwortlichkeit
- ... ein riesiges Netzwerk im deutschen Sport kennenzulernen

Wir sind mehr als eine gewöhnliche Sportgroßveranstaltung. Deshalb wollen wir Dich in Deiner Einzigartigkeit, so wie Du bist, mit allen Deinen Facetten. Bei uns kann jede/r/s sein, wie er/sie/es möchte und wie es/sie/er ist.

Wir freuen uns über jede Bewerbung, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Diversity management is an important element of our human resources policy. As non-native German speaker, please don't hesitate to apply for this job offer. We welcome all applications regardless of gender, nationality, ethnic and social origin, religion, disability, age, and sexual orientation and identity. Applicants with an intellectual disability will be given special consideration if they are equally qualified.



SPECIAL OLYMPICS
**WORLD
GAMES**
BERLIN 2023

Bitte sende uns Deine Bewerbungsunterlagen unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und Deinem frühestmöglichen Einstiegstermin bis spätestens **Montag, den 04. Oktober 2021** an careers@berlin2023.org. Bei fachlichen und organisatorischen Rückfragen erreichst Du uns unter tobias.trollst@berlin2023.org.

Auf unserer Webseite www.berlin2023.org findest Du alles Wichtige über uns, unsere Veranstaltung und die besondere Ausstrahlung unserer Athletinnen und Athleten.